

**BOLLO**

€ 16,00

## **DOMANDA DI CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

da presentare in originale entro il 31 GENNAIO di ogni anno  
per non pagare l'intero contributo annuo  
(vedasi [Regolamento per la determinazione e riscossione del contributo annuo](#))

**AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI PAESAGGISTI E  
CONSERVATORI DELLA PROV. DI VICENZA**

Il sottoscritto (Cognome e Nome) \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a (CAP-CITTA'-PROV) \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

iscritto dal \_\_\_\_\_ al n. di matricola \_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

☐ di essere iscritto alla sezione speciale dell'Albo delle STP nella provincia di \_\_\_\_\_

☐ di NON essere iscritto ad alcuna STP

☐ di NON avere procedimenti disciplinari in corso (\*in caso contrario indicare gli estremi delle pratiche disciplinari)

inoltra domanda di cancellazione dall'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Vicenza.

Allega:

☐ ricevuta di pagamento della quota di iscrizione dell'anno in corso o dell'anno precedente, se la domanda di cancellazione è presentata entro il 31 Gennaio

☐ timbro professionale

☐ tesserino rilasciato dall'Ordine A.P.P.C. di Vicenza (se in possesso)

☐ CNS Carta Nazionale dei Servizi (se in possesso)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*N.B. Se in possesso della **firma digitale** fornita con la convenzione di Aruba, è necessario compilare, firmare e trasmettere ad Aruba PEC S.p.a. il modulo richiesta di revoca del certificato di firma digitale, scaricabile dal sito dell'Ordine nella sezione "Servizi → Moduli vari"*

*Firma per presa visione dell'informativa sulla firma digitale \_\_\_\_\_*